

## Etiske retningslinjer for ansatte i NHO Transport

Følgende etiske retningslinjer og rammer gjelder for ansatte i NHO Transport:

### 1. Modige, samspillende, tilgjengelige og troverdige

All aktivitet i NHO Transport skal være i tråd med de etiske retningslinjene. De gjelder for alle ansatte i NHO Transport og uavhengig av stillingstittel. Dette inkluderer fulltids-, deltids- og midlertidig ansatte samt konsulenter eller andre som representerer eller utfører arbeid på vegne av NHO.

Som ansatt i NHO Transport er man ansvarlig for å gjøre seg kjent med og følge NHO Transports etiske retningslinjer, policyer og prosedyrer. I tillegg kommer relevante lover og forskrifter i utførelsen av ulike arbeidsoppgaver. Det forventes at alle ansatte opptre med integritet og etterstreber god dømmekraft for å unngå handlinger eller oppførsel som kan være ulovlig, uetisk eller skade NHO Transports omdømme og virksomhet.

### 2. Personlig atferd

NHO Transport skal være en trygg arbeidsplass - både psykososialt og fysisk. Det skal legges til rette for en mangfoldig og inkluderende arbeidsplass, hvor medarbeiderne får like muligheter, verdsettes for sine bidrag og føler seg komfortable med å dele sine perspektiver og ideer. Det er nulltoleranse for enhver form for trakassering, diskriminere eller mobbing. Det skal heller ikke utvises annen form for atferd, som kolleger eller eksterne parter kan oppfatte som upassende, truende eller nedverdiggende. Dette medfører følgende:

- Det skal ikke arbeides under påvirkning av rusmidler eller alkohol. Man skal heller ikke oppbevare eller formidle slikt på arbeidsplassen. Unntak gjelder for kortvarig og forsvarlig oppbevaring av alkoholholdige drikkevarer for bruk som gave eller oppmerksomhet. Det oppfordres til å utvise måtehold når det gjelder inntak av alkohol på jobbrelaterte arrangementer og i sosiale sammenkomster.
- NHO Transports ledere har et særskilt ansvar for å etterleve våre etiske retningslinjer, følge opp sine ansatte i tråd med disse og fremstå som gode forbilder i etisk atferd.

### 3. Rettferdig konkurranse og valg av forretningspartnere

Følgende er av stor betydning:

- NHO Transport skal legge til rette for rettferdig og åpen konkurranse. Brudd på gjeldende regelverk knyttet til konkurranse tolereres ikke, og NHO Transport skal avstå fra enhver form for konkurransebegrensende

atferd. Dette inkluderer prissamarbeid, anbudssamarbeid, ulovlig informasjonsdeling, markedsdeling eller misbruk av markedsrett.

- NHO Transport skal kun inngå forretningsforbindelser som sikrer at organisasjonens kjerneverdier, integritet og etterlevelse forblir ukrenket og oppfyller foreningens krav i tråd med åpenhetsloven og andre relevante lover. Det er viktig at foreningens forventninger kommuniseres klart og tydelig til alle forretningspartnere.

#### **4. Ekstern kommunikasjon og nøyaktig rapportering**

Det legges vekt på følgende:

- Ansattes rett til å ytre seg på egne vegne bidrar til et opplyst offentlig ordskifte, og dette er viktig for NHO Transport. Samtidig er det kun spesielt utvalgte personer som skal uttale seg på vegne av foreningen. Rollen som privatperson og representant for NHO Transport kan lett forveksles. Ansatte bør alltid tenke gjennom hvordan personlige synspunkter i sosiale medier kan påvirke NHO Transport. Man må dermed ikke uttale seg på en måte som kan skade foreningens interesser, aktiviteter eller omdømme.
- NHO Transport skal kommunisere relevant forretningsinformasjon nøyaktig, til rett tid og objektivt til ansatte og eksterne interessenter. Det skal være transparens i datakilder og hvilke metoder som er brukt i ulike analyser. Alle ansatte har ansvar for å sikre at registreringer, rapporter og analyser som sendes eller publiseres er så fullstendige, nøyaktige, rettidige og forståelige som mulig.

#### **5. Beskyttelse av eiendeler og informasjon**

Det forventes at alle ansatte beskytter foreningens eiendeler og informasjon ved å sikre at kun autorisert personell har tilgang og benytter eiendeler og informasjon til legitime forretningsformål for NHO Transport. Informasjon som produseres og/eller lagres i NHO Transport og NHOs systemer tilhører de nevnte organisasjoner. Privat bruk av organisasjonenes utstyr og systemer er begrenset, og disse skal aldri brukes til ulovlige

#### **6. Integritet**

Ansatte i NHO Transport skal overholde gjeldende lover og forskrifter, og ansatte er forpliktet til å etterleve alle interne retningslinjer. NHO Transport skal kun samarbeide med forretningspartnere med legitim virksomhet med midler av legitim opprinnelse. Det må eventuelt gjennomføres nødvendige integritetsundersøkelser av motparten for å forstå virksomheten og opprinnelse av ulike midler. Ansatte i NHO Transport skal ikke misbruke eller offentliggjøre konfidensiell informasjon som er i foreningens besittelse. Dette gjelder uansett om den tilhører NHO Transport, NHO eller foreningens forretningspartnere.

#### **7. Gaver, sponsorvirksomhet og donasjoner**

Gaver håndteres i tråd med foreningens retningslinjer og skal registreres hvis de har en verdi på 500 kroner eller mer i gaveregisteret. Gaver og gjestfrihet skal ikke påvirke ansattes beslutninger eller avgjørelser. NHO Transport ønsker å bidra positivt til økonomisk og sosial utvikling i ulike lokalsamfunn. Donasjoner og sponsering kan betraktes som et slikt bidrag - så lenge de er i tråd med foreningens retningslinjer.

## **8. Anti-korrupsjon**

Det er nulltoleranse for korrupsjon. Ansatte skal aldri, hverken direkte eller indirekte, tilby, motta, gi, søke eller akseptere noe av verdi egnet for å påvirke egne eller andres handlinger eller beslutninger.

## **9. Interessekonflikter**

Ansatte i NHO Transport skal unngå å komme i situasjoner som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet. Det er et personlige ansvar å umiddelbart melde fra skriftlig om faktiske, potensielle eller opplevde interessekonflikter til nærmeste leder og følge anbefalte tiltak. Ansatte kan heller ikke påta seg annet arbeid eller andre verv som kan skape interessekonflikt eller rolle-uklarheter som ansatt i NHO Transport uten arbeidsgivers har skriftlig forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Denne bestemmelse gjelder også for ulønnet arbeid/verv. Handel med verdipapirer skjer i tråd med NHOs retningslinjer

## **10. Varsling av kritikkverdige forhold**

Alle ansatte har ansvar for å si ifra om ulovlig eller uetisk oppførsel eller mistanker om brudd på etiske retningslinjer. Slik bidrar man positivt til å beskytte NHO Transport og NHOs integritet, etterlevelse, arbeidsmiljø og samfunnet generelt siden det gjør det mulig for organisasjonen å undersøke, følge opp og korrigere uønsket atferd og handlinger. Ansatte oppfordres til å varsle internt på lavest mulig nivå siden det er et grunnleggende mål at slike forhold tas opp og løses tidligst mulig og på laveste nivå. Foreningens varslingsrutiner inkluderer muligheten til å varsle anonymt til en ekstern varslingskanal. NHO Transport tolererer ikke gjengjeldelser mot noen som i god tro varsler om mulig eller faktisk ulovlig eller uetisk oppførsel eller mistanker om brudd på etiske retningslinjer.

## **11. Overtredelse av etiske retningslinjer**

NHO Transport vil ikke tolererer brudd på etiske retningslinjer, foreningens policyer og prosedyrer. Brudd på gjeldende lover og forskrifter vil heller ikke bli tolerert. Brudd vil i ytterste konsekvens kunne føre til disiplinærtiltak, inkludert oppsigelse og avskjed.